

# Oferta de Empleo

NÚMERO DE OFERTA

## A. Datos de la Empresa

Información Empresa.	Empresa/Organismo:	AYUNTAMIENTO DE MERINDAD DE RÍO UBIERNA		
	NIF/CIF:	P0950800C	Cuenta Cotización SS:	009101902343
	Actividad Económica:	ADMINISTRACIÓN PÚBLICA		
	Razón Social:	AYUNTAMIENTO DE MERINDAD DE RÍO UBIERNA		

Dirección.	Domicilio:	CALLE CARREBARRIUSO, 39		
	Provincia:	BURGOS	Localidad:	SOTOPALACIOS
	Código Postal:	09140		

Datos de Contacto.	Teléfono:	947441085	Movil:	653853977
	Correo Electrónico:	merindadderioubierna@diputaciondeburgos.net		
	Web:	www.merindadderioubierna.burgos.es		

Datos de Presentación de la Oferta.	Oferta Presentada por el Sr./Sra:	JOSÉ MARÍA DEL OLMO ARCE		
	Con DNI/NIF:	13080641N	en calidad de:	ALCALDE-PRESIDENTE
	Fecha de Presentación de la Oferta:	21/12/2021		

## B. Puesto de Trabajo.

Puesto Solicitado:

Nº Puestos:



C. Ocupaciones.

Denominación	Categoría	CNO	Experiencia
ATENCIÓN AL PÚBLICO			1 AÑO
REGISTRO Y TRAMITACIÓN			3 MESES
CONTABILIDAD PÚBLICA			3 MESES

D. Descripción del Puesto.

Funciones y Tareas a Desempeñar.	<p>Bajo la dependencia directa de la secretaría del ayuntamiento desempeñará los siguientes trabajos:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Atención al público.</li> <li>-Apertura, registro y tramitación de expedientes con el programa de gestión municipal GESTIONA.</li> <li>- Registro, pago y contabilización de facturas a través del programa de contabilidad INTERPÚBLICA</li> <li>- Tramitación de subvenciones públicas, recepción, registro y envío de documentación y notificaciones electrónicas entre administraciones.</li> </ul>
----------------------------------	--

Condiciones del Puesto.	<p>Condiciones Laborales: <input type="text" value="Según Convenio"/></p> <p>Tipo de Contrato: <input type="text" value="Temporal"/> Duración: <input type="text" value="6 meses"/></p> <p>Horario: <input type="text" value="de 8 a 15 de L a V"/> Jornada: <input type="text" value="Completa"/> Salario: <input type="text" value="S/C"/></p>
-------------------------	--

Ubicación.	<p>Provincia: <input type="text" value="BURGOS"/> Localidad: <input type="text" value="SOTOPALACIOS"/></p>
------------	--

Nivel Formativo.	<input type="text" value="GRADO, TÉCNICO SUPERIOR O ADMINISTRATIVO."/>
------------------	--

Titulación Académica.	<input type="text" value="GRADO EN DERECHO O ADMINISTRACIÓN PÚBLICA, O EN SU DEFECTO MÓDULO SUPERIOR ADMINISTRATIVO."/>
-----------------------	---

Conocimientos Específicos.	<p>Informática: <input type="text" value="PAQUETE OFFICE, GESTIONA, INTERPÚBLICA"/></p> <p>Idiomas: <input type="text"/></p> <p>Permiso de Conducir: <input type="text" value="B"/></p> <p>Otros conocimientos: <input type="text" value="FORMACIÓN EN ADMÓN. PÚBLICA, ATENCIÓN AL PÚBLICO"/></p>
----------------------------	---



Formación Complementaria.	FORMACIÓN EN OFIMÁTICA: PAQUETE OFFICE FORMACIÓN EN ADMINISTRACIÓN PÚBLICA: INFORMÁTICA DE GESTIÓN, COMUNICACIÓN CIUDADANO CON LA ADMINISTRACIÓN Y ENTRE ADMINISTRACIONES.
---------------------------	---

Otros Requisitos.	PERSONA CON EXPERIENCIA EN LA ATENCIÓN AL PÚBLICO EN ADMINISTRACIONES PÚBLICAS.
-------------------	---

**F. Protocolo de Actuación.**

Protocolo de Actuación.	<input type="radio"/> Enviar directamente a <input type="text"/> candidatos por puesto a la empresa. <input checked="" type="radio"/> Preseleccionar <input type="text" value="3"/> candidatos por puesto. <input type="radio"/> Realizar Selección Técnica a los candidatos.
-------------------------	---

El Oferente se compromete a.	Atender a los candidatos en la Dirección:	
	<input type="text" value="CALLE CARREBARRIUSO, 39. SOTOPALACIOS- AYUNTAMIENTO-"/>	
	Datos Contacto	Por el Sr./Sra: <input type="text" value="ROBERTO CUADRADO"/> Fecha/s: <input type="text" value="CONCERTAR POR TFNO"/> Horario: <input type="text" value="DE 8 a 15, de L a V."/>
	Medio de Contacto: <input type="radio"/> Teléfono <input checked="" type="radio"/> Presencial <input type="radio"/> Email <input type="radio"/> Aportar CV	
	<p>A no utilizar los Currículum Vitae de los candidatos, ni cualquier otra información sobre los mismos, para fin distinto a la cobertura de los puestos de trabajos ofrecidos.</p> <p>A comunicar al Servicio Público de Empleo los resultados de la Oferta de Empleo, y a incluir número de las misma en la comunicación del contrato.</p> <p>El oferente autoriza la difusión de la Oferta en el Portal de Empleo de la Junta de Castilla y León en el del Sistema Nacional de Empleo salvo mención expresa en contrario.</p>	

NO deseo que se difunda la oferta por Internet.

En  a  de  de

Por el Servicio Público de Empleo (ECYL).	
Fdo:	<input type="text"/>

Por el Oferente.	DOCUMENTO FIRMADO ELECTRÓNICAMENTE
Fdo:	<input type="text" value="JOSÉ MARÍA DEL OLMO ARC"/>

